

NACIONALINĖ ŠVIETIMO AGENTŪRA

KELMĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO VEIKLOS IŠORINIO VERTINIMO ATASKAITA

2021 m. balandžio 23 d. d. Nr. A-7

Vilnius

IVADAS

Kelmės profesinio rengimo centro (toliau – Centras) veiklos išorinis vertinimas vyko 2021 m. kovo 9–10 d., vadovaujantis Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-442 „Dėl Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas).

Profesinio mokymo įstaigos veiklos išorinis vertinimas yra viena iš profesinio mokymo kokybės užtikrinimo priemonių. Veiklos išorinio vertinimo uždaviniai: skatinti profesinio mokymo įstaigos veiklos kokybės ir daromos pažangos įsivertinimą, susitarimus dėl veiklos kokybės sampratos, kokybės įsivertinimo ir kokybės gerinimo, taip pat priimti patikimais duomenimis grįstus sprendimus dėl veiklos tobulinimo. Centro veiklos išorinis vertinimas atliktas šiose srityse: lyderystė ir vadyba, formaliojo profesinio mokymo programų įgyvendinimas, personalas, mokymo ir mokymosi ištekliai, mokymo ir mokymosi rezultatai.

Dėl šalyje paskelbto karantino Centro veiklos išorinis vertinimas vyko nuotoliniu būdu, vadovaujantis Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus 2021 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. VK-6 „Dėl profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo nuotoliniu būdu“. Centro veiklos išorinį vertinimą atliko Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus 2021 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. VK-56 „Dėl viešosios įstaigos Kelmės profesinio rengimo centro veiklos išorinio vertinimo ekspertų grupės sudėties patvirtinimo“ paskirta ekspertų grupė: ekspertų grupės vadovas – Darius Šaras, ekspertų grupės nariai: Linas Jašinauskas, Almina Pačešiūnienė, Vidas Šlivinskas.

Centro veikla vertinta remiantis 3 metų savianalizės ataskaita, Centro internetinėje svetainėje esančia vieša informacija, Švietimo valdymo informacinės sistemos statistiniais duomenimis apie Centrą, Centro strateginiu, kitais veiklos planavimo dokumentais bei kita Centro pateikta informacija, nuotolinių susitikimų su tikslinėmis grupėmis (Centro administracija, savianalizės ataskaitos rengėjais, mokiniais, absolventais, mokytojais, socialiniais partneriais) metu gauta informacija.

Atliekant Centro veiklos išorinį vertinimą, buvo laikomasi šių principų: kontekstualumo (atsižvelgta į Centro misijos, vizijos, strategijos bei veiklos sąlygų ypatumus), visuminio požiūrio (atsižvelgta į vertinamų sričių tarpusavio sąveiką ir dermę), suinteresuotų šalių dalyvavimo (į vertinimą buvo įtraukti suinteresuotų šalių atstovai: mokiniai, mokytojai, kiti darbuotojai, absolventai, socialiniai partneriai), nešališkumo (vertinimas atliktas nepriklausomai, neatstovaujant jokios įstaigos interesams), vidinio ir išorinio veiklos kokybės užtikrinimo vienovės (vidinė Centro veiklos kokybės užtikrinimo sistema ir veiklos išorinis vertinimas grįsti tarpusavyje derančiais principais, viešai skelbiamais kriterijais ir rodikliais) ir kt.

Toliau šiame dokumente pristatomi kiekvienos Centro veiklos srities, kurių išorinis vertinimas buvo vykdomas, vertinimo kriterijai ir rodikliai, pateikiamas srities aprašymas ir pastebėjimai, išskiriamos stiprybės, įvardijami nustatyti trūkumai, neatitiktys ir (ar) tobulintini veiklos aspektai, pristatomos rekomendacijos srityje plėtojamai veiklai pagerinti, pateikiamas srities įvertinimas penkių balų skalėje ir

išvada. Ataskaitos pabaigoje pateikiama apibendrinta Kelmės profesinio rengimo centro išorinio vertinimo išvada ir apibendrintos veiklos tobulinimo rekomendacijos.

Ataskaitoje naudojami šie sutrumpinimai: LR – Lietuvos Respublika, ŠVIS – Švietimo valdymo informacinė sistema, ES – Europos Sąjunga.

I. VEIKLOS SRIČIŲ VERTINIMAS

1. Vertinimo sritis – Lyderystė ir vadyba

Kriterijai	Rodikliai
1.1. Strateginių sprendimų priėmimas	1.1.1. Profesinio mokymo įstaigos ar kito profesinio mokymo teikėjo, vykdančio formalųjį profesinį mokymą (toliau – mokymo įstaiga), bendruomenės, darbdavių ir kitų socialinių partnerių įtraukimas priimant mokymo įstaigos strateginius sprendimus, susijusius su profesiniu mokymu 1.1.2. Kokybės vadybos sistemos taikymas mokymo įstaigoje
1.2. Lyderystė	1.2.1. Mokymo įstaigos vadovaujančio personalo lyderystė 1.2.2. Mokymo įstaigos bendruomenės narių lyderystė 1.2.3. Regiono darbo rinkos (ir / arba ūkio sektoriaus) poreikius atitinkančių profesinio mokymo programų pasiūla mokymo įstaigoje
Aprašymas, pastebėjimai	<p>1.1.1. Profesinio mokymo įstaigos ar kito profesinio mokymo teikėjo, vykdančio formalųjį profesinį mokymą (toliau – mokymo įstaiga), bendruomenės, darbdavių ir kitų socialinių partnerių įtraukimas priimant mokymo įstaigos strateginius sprendimus, susijusius su profesiniu mokymu</p> <p>1. Iš Centro savianalizės ataskaitos suvestinės, papildomai pateiktos informacijos, pokalbių su Centro atstovais paaiškėjo, kad Centro bendruomenė, Centro tarybos nariai, darbdaviai įtraukiami planuojant naujas profesinio mokymo modulines programas, nustatant ir įvertinant specialistų poreikį bei jų įsidarbinimo regione galimybes.</p> <p>2. Atsižvelgiant į darbdavių siūlymus, diskusijas su Centro bendruomenės atstovais, pradėtos įgyvendinti Suvirintojo modulinė programa, Svečių aptarnavimo programa. Centro atstovai dalyvavo susitikimuose su Kelmės rajono verslininkais, Užimtumo tarnybos Kelmės skyriaus atstovais, kurių metu aptartos profesinio mokymo problemos, galimi jų sprendimai, specialistų poreikio klausimai (pvz., atsižvelgiant į susitikimų metu išsakytus darbdavių siūlymus, jų poreikius, priimtas sprendimas pradėti įgyvendinti Suvirintojo modulinę programą, išklausus mokinių, jų tėvų nuomones, įvertinus poreikį ir galimybes, nuspręsta įgyvendinti Multimedijos paslaugų teikėjo modulinę profesinio mokymo programą, organizuoti tęstinio profesinio mokymo kursus, plėtoti neformalųjį švietimą). Centro 2021–2023 m. strateginės veiklos plane numatyti uždaviniai, atsižvelgus į darbo rinkos poreikius, įgyvendinti naujas profesinio mokymo modulines programas, vykdyti tęstinio profesinio mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo paslaugų plėtrą, tobulinti neformaliojo švietimo organizavimo veiklas.</p> <p>3. Susitikime su ekspertais dalyvavę Centro socialiniai partneriai pozityviai atsiliepė apie bendradarbiavimą su Centru, kuris apima praktinį mokinių mokymąsi, abipusį tarimąsi dėl vykdomų profesinio mokymo programų tobulinimo ar naujų programų įgyvendinimo. Tačiau darbdavių ir kitų socialinių partnerių įtraukimas į vykdomo profesinio mokymo planavimo, jo plėtros</p>

procesus nėra plačiau pristatomas ir nagrinėjamas Centro parengtoje savianalizės ataskaitoje.

4. Išnagrinėti Centro veiklos duomenys atspindi, kad Centro bendruomenė, planuodama strategines veiklos kryptis, ieškodama sprendimų dėl veiklos plėtros, naujų mokymo programų vykdymo, jų turinio tobulinimo, bendradarbiauja su socialiniais partneriais, darbdaviais.

1.1.2. Kokybės vadybos sistemos taikymas mokymo įstaigoje

5. Centre taikoma sertifikuota kokybės vadybos sistema, patvirtinta „Lloyds Register Quality Assurance“, kuri atitinka standartą ISO 9001:2015 (Vadybos sistemos taikymo sritis: Profesinis mokymas ir bendrasis ugdymas). Centro pateiktoje informacijoje, pokalbiuose su Centro atstovais išryškėjo nuoseklus pasirinktos kokybės sistemos įgyvendinimas. Centras sistemingai atlieka suinteresuotų šalių analizę, Centro vidinės ir išorinės aplinkos vertinimą, SSGG analizę, organizuojamų procesų rizikos vertinimą.

6. Pokalbiuose Centro administracijos atstovai, savianalizės ataskaitos rengėjai nurodė, kad kokybės vadybos sistemos taikymas jiems padeda efektyviau siekti nusimatytų veiklos tikslų, koordinuoti ir tobulinti Centre vykstančius procesus. Tačiau pokalbių metu, iš Centro papildomai pateiktos informacijos neišryškėjo, kiek minėtos kokybės vadybos sistemos taikymo teikiamos galimybės yra išnaudojamos siekiant užtikrinti organizuojamo mokymo proceso kokybę ir sprendžiant mokinių „nubyrėjimo“ problemą.

1.2.1. Mokymo įstaigos vadovaujančio personalo lyderystė

7. Vertinant Centro veiklą pagal šį rodiklį, reikėtų atkreipti dėmesį į keletą aplinkybių. Nuo 2017 m. Centras neturi nuolatinio vadovo, šias pareigas laikinai ėjo direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Jakšienė. Susitikimuose su ekspertais dalyvavo konkursą Centro direktoriaus pareigoms užimti laimėjęs ir po vertinimo pradantis eiti naujas pareigas Centro darbuotojas M. Čerkauskas. Pokalbiuose mokytojai kaip Centro bendruomenę telkiančius lyderius įvardijo direktoriaus pavaduotoją, Profesinio mokymo skyriaus vedėją J. R. Valutį, metodinių grupių pirmininkus bei kai kuriuos profesijos mokytojus. Apie direktoriaus pavaduotoją ugdymui palankiai atsiliepė susitikime su ekspertais dalyvavę mokiniai.

8. 2017 m. Centro atliktos mokytojų anketinės apklausos „Valdymo kultūros požymiai“ duomenys atspindi kolegialius, bendradarbiavimu tarp Centro administracijos ir darbuotojų grįstus santykius. Įvardyti Centro kultūros aspektai buvo išlaikyti ir stiprinami per visą vertinamąjį laikotarpį (2017–2019 m.), t. y. nesant nuolatinio vadovo, o įstaigai laikinai vadovaujant direktoriaus pavaduotojai ugdymui S. Jakšienei. Iš pokalbių su Centro savianalizės ataskaitos rengėjų grupe, mokytojais, socialiniais partneriais, darbdaviais, atlikus Centro veiklos dokumentų analizę, paaiškėjo, kad 2017–2020 m. buvo organizuojamas projektinių veiklų įgyvendinimas, palaikomi ir plėtojami ryšiai su socialiniais partneriais, atnaujinta Centro infrastruktūra, inicijuotos ir pradėtos vykdyti naujos profesinio mokymo programos. Pvz., bendradarbiaujant su socialiniais partneriais iš Austrijos, Vokietijos ir Lenkijos, parengti ir vykdyti tarptautiniai mobilumo projektai: „Burokėlis valdo“ (Nr. 2017-1-LT01-KA102-034952), „Kompetencijų ugdymas dualinio mokymo ir pameistrystės keliu ES šalyse“ (Nr. 2018-1-LT01-KA102-046619), „Tarptautinė praktika ateičiai: modulinė statyba, veganų ir vegetarų virtuvė, elektromobiliai ir hibridiniai automobiliai“ (Nr. 2019-1-LT01-KA102-060104), „Tarptautinė praktika dabarčiai ir ateičiai: modulinė

statyba, subalansuota mityba, ekonomiškai automobiliai“ (Nr. 2020-1-LT01-KA102-077481). 2019 m. bendradarbiaujant su Kelmės rajono savivaldybe, Centro dalininkų parengtas ir įvykdytas sporto salės renovacijos Tytuvėnų skyriuje projektas ir kt. 2017–2020 m. pasirašytos bendradarbiavimo sutartys dėl mokinių praktinio mokymosi su Lietuvos statybininkų asociacija, uždaromis akcinėmis bendrovėmis, individualiomis įmonėmis.

9. Centro veiklos dokumentų analizė, pokalbiai atskleidė, kad Centro planavimo dokumentai, programų įgyvendinimo planai rengiami sudarant darbo grupes iš Centro administracijos, įvairiems interesams atstovaujančių bendruomenės narių. Pokalbiuose Centro administracijos atstovai, mokytojai ir socialiniai partneriai teigė, kad Centro veikla yra grindžiama diskusijomis, bendradarbiavimu ir susiklosčiusiomis tradicijomis (pvz., organizuojamos gerumo akcijos, Liaudies menų šventė, vykdomų programų pristatymo, jų populiarinimo renginiai).

10. Išnagrinėti Centro veiklos duomenys atspindi vadovaujančio personalo iniciatyvas telkti Centro bendruomenę, skatinti jos narių tarpusavio bendradarbiavimą, įsitraukimą į aktualių Centrai veiklų įgyvendinimą, kaip projektų vykdymas, profesinio mokymo programų viešinimas (programų pristatymas parodose „Studijos“ bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams), dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose.

1.2.2. Mokymo įstaigos bendruomenės narių lyderystė

11. Savianalizės ataskaitoje aptariant Centro bendruomenės narių iniciatyvumą ir atsakomybės pateikiamą informaciją apie bendruomenės narių įtraukimą į įvairias darbo grupes, kuriose rengiami Centro veiklos planavimo dokumentai, numatomos veiklos, susijusios su mokinių profesiniu orientavimu, vykdomo profesinio mokymo tobulinimu.

12. Pokalbiuose pedagogai teigė, kad jie dalyvavo planuojant Centro veiklą: teikė siūlymų, pildė anketas, išsakė savo nuomonę dėl Centro veiklos tobulinimo. Pasiūlymai dažniausiai buvo teikiami skyriaus vedėjui, aptariami ir svarstomi metodinėse grupėse arba išsakomi Mokytojų tarybos posėdžiu metu. Rengiant 2021–2023 m. Centro strateginį planą, su bendruomene buvo diskutuojama dėl renovacijos, materialijų išteklių atsinaujinimo, naujų profesinio mokymo programų vykdymo.

13. Centro veiklos dokumentuose, savianalizės ataskaitoje, pokalbiuose išryškėjo pedagogų lyderystė, susijusi su dėstomų dalykų sritimis. Kartu su Centro administracija pedagogai organizuoja dalykines savaites, profesinio mokymo viešinimo renginius, bendradarbiaudami su Užimtumo tarnybos specialistais buriasi į darbo grupes, kuriose diskutuojama apie naujų profesinio mokymo programų vykdymą, modulinį programų rengimą. Pedagogai su mokiniais aktyviai dalyvauja nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose.

14. Centre veikia mokinių savivalda. Centro mokinių atstovai sudaro bendrą Centro mokinių tarybą, taip pat yra atskirų skyrių mokinių atstovų grupės, kurios įsitraukia į Centro gyvenimą. Pokalbiuose su Centro administracijos atstovais, mokytojais, mokiniais nebuvo įvardyti išsiskiriantys atskiri mokiniai – lyderiai, tačiau atkreiptas dėmesys į mokinių aktyvumą organizuojant ir dalyvaujant renginiuose. Informacija apie mokinių iniciatyvas, veiklas viešinama Centro

internetinėje svetainėje, „Facebook“ paskyroje. Mokiniai kartu su mokytojais dalyvauja nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose. Centre aktyviai veikia „Klubas be rėmų“, kuriame sudaromos galimybės mokiniams ugdyti ne tik kūrybiškumą, bet ir iniciatyvumą.

15. Mokiniai dalyvavo apklausose, įsitraukė į renginių, išvykų organizavimą, jų iniciatyva, buvo pradėtos diskusijos dėl Multimedijos paslaugų teikėjo programos vykdymo, teikė siūlymų dėl poilsio erdvių įrengimo.

16. Iš dokumentų analizės, pokalbių su Centro vadovais, pedagogais, pagalbos mokiniui specialistais, mokiniais ir absolventais galima daryti išvadą, kad Centre siekiama sudaryti palankias sąlygas bendruomenės narių lyderystei, tačiau Centro darbuotojų įsitraukimas į tam tikras veiklas vyksta iš esmės Centro administracijos iniciatyva, o mokytojų lyderystė labiau pasireiškia jų profesinės veiklos srityse.

1.2.3. Regiono darbo rinkos (ir / arba ūkio sektoriaus) poreikius atitinkančių profesinio mokymo programų pasiūla mokymo įstaigoje

17. Centro vykdomos programos atitinka Šiaulių regiono, Kelmės rajono ir Lietuvos darbo rinkos poreikius. Atsižvelgiant į darbo rinkos tendencijų aprašus, Įsidarbinimo galimybių barometrų duomenis, Centro infrastruktūrą, žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius, 2017 m. vykdytos 9 pirminio profesinio mokymo programos: Automobilių mechaniko, Floristo, Kaimo turizmo organizatoriaus, Konditerio, Pastatų restauratoriaus, Technikos priežiūros verslo darbuotojo, Virėjo, Padavėjo ir barmeno, Prekybos įmonių vadybininko padėjėjo. Bendra visų programų atitiktis regiono darbo rinkos poreikiams siekė 86 proc. Didžiausias įsidarbinimo galimybes 2017 metais regione turėjo konditeriai, pastatų restauratoriai, virėjai, padavėjai, barmenai, prekybos įmonių vadybininkai.

18. 2018 m. vykdytos 9 pirminio profesinio mokymo programos: Pastatų restauratoriaus, Virėjo, Prekybos įmonių vadybininko padėjėjo, Padavėjo ir barmeno, Automobilių mechaniko, Technikos priežiūros verslo darbuotojo, Floristo, Konditerio, Kaimo turizmo organizatoriaus.

19. Bendra visų programų atitiktis regiono darbo rinkos poreikiams siekė 88 proc. 2018 m. rinkos poreikius labiausiai atitiko tos pačios profesinio mokymo programos, kaip ir 2017 m.

20. 2019 m. vykdyta 11 pirminio profesinio mokymo programų: Automobilių mechaniko, Technikos priežiūros verslo darbuotojo, Floristo, Konditerio, Kaimo turizmo organizatoriaus, Pastatų restauratoriaus, Virėjo, Prekybos įmonių vadybininko padėjėjo, Apdailininko (statybininko), Stalio, Multimedijos paslaugų teikėjo. Bendra visų programų atitiktis regiono darbo rinkos poreikiams siekė 91 proc. Lyginant su kitomis profesinio mokymo programomis, mažiausios įsidarbinimo regione galimybės buvo kaimo turizmo organizatorių, technikos priežiūros verslo darbuotojų, floristų.

21. Pateikti duomenys atspindi, kad vertinamu laikotarpiu vykdomų profesinio mokymo programų atitiktis darbo rinkos poreikiams padidėjo nuo 86 proc. iki 91 proc. Pagal Centro pateiktus duomenis, tam turėjo įtakos pasikeitimai darbo rinkoje, pradėtos vykdyti naujos profesinio mokymo programos.

22. Remiantis Įsidarbinimo galimybių barometru Lietuvoje ir Šiaulių regione, per vertinamąjį laikotarpį paklausiosios buvo šios Centre vykdomos programos: Pastatų restauratoriaus, Virėjo, Konditerio, Padavėjo ir barmeno, Apdailininko

	<p>(Statybininko, vykdoma nuo 2019 m.), Automobilių mechaniko (vykdoma nuo 2019 m.). Regiono ir Lietuvos poreikius atitinka ir palankias perspektyvas turi 2019 m. pradėta vykdyti Multimedijos paslaugų teikėjo programa.</p> <p>23. Užimtumo tarnybos duomenimis, Centro vykdomos programos paklausios, tačiau absolventų įsidarbinimo rodikliai yra žemi. Centro vadovai tai sieja su Kelmės rajone susiklosčiusia situacija, kai dalis Centro absolventų, baigusių profesinio mokymo programas, kurios yra paklausios Šiaulių regione, Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje ir net užsienyje, lieka gyventi Kelmės rajone, nes negali palikti namų ūkių, savo šeimų, vienišų ar sergančių tėvų / giminių ir yra priversti imtis bet kokio darbo arba naudotis Užimtumo tarnybos paslaugomis.</p> <p>24. Išanalizavus informaciją apie Centro vykdomas programas ir jų atitiktį regiono darbo rinkos poreikiams, galima teigti, kad Centro vykdomos profesinio mokymo programos atitinka darbo rinkos poreikius, tačiau dėl tam tikrų susiklosčiusių specifinių aplinkybių Kelmės r. išlieka Centro absolventų įsidarbinimo problema.</p>
Stiprybės	<ol style="list-style-type: none"> 1. Centro administracijos lyderystė inicijuojant projektines veiklas, palaikant ir plėtojant ryšius su socialiniais partneriais. 2. Taikoma ir mokyklos veiklai tobulinti panaudojama sertifikuota kokybės vadybos sistema (patvirtinta „Lloyds Register Quality Assurance“, atitinka standartą ISO 9001:2015). 3. Tikslingas reagavimas į darbo rinkos poreikius, priimant sprendimus dėl naujų profesinio mokymo programų rengimo ir vykdymo.
Nustatyti trūkumai, neatitiktys, tobulintini veiklos aspektai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamas įdiegtos kokybės vadybos sistemos teikiamų galimybių išnaudojimas siekiant užtikrinti organizuojamo mokymo proceso kokybę, gerinti mokinių pažangumą. 2. Savianalizės ataskaitoje pateiktos dalies informacijos, apibendrinimų ir apibrėžtų rodiklių turinio neatitikimas.
Srities įvertinimas ir išvada	Sritis „Lyderystė ir vadyba“ vertinama gerai – 3 balais: sritis plėtojama sistemškai, be esminių trūkumų.
Rekomendacijos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Numatomus vadybinius procesus, jų stebėseną, koordinavimą ir pasiektų rezultatų įsivertinimą susieti su organizuojamo mokymo proceso kokybės, mokinių pažangos siekiais. 2. Skatinti Centro bendruomenės narių iniciatyvumą ne tik profesinės veiklos srityse, bet ir viso Centro veiklos procesuose.

2. Vertinimo sritis – Formaliojo profesinio mokymo programų įgyvendinimas

Kriterijai	Rodikliai
2.1. Mokymo ir mokymosi proceso organizavimo efektyvumas	2.1.1. Mokymo ir mokymosi proceso organizavimas 2.1.2. Mokinių pasitenkinimo mokymo ir mokymosi procesu lygis 2.1.3. Pedagogų pasitenkinimo darbo procesu lygis
Aprašymas, pastebėjimai	<p>2.1.1. Mokymo ir mokymosi proceso organizavimas</p> <p>1. Siekiant gerinti mokymo proceso kokybę, Centre atliekama savianalizė pagal pasirinktas veiklos sritis ir priimami sprendimai dėl veiklos tobulinimo. Kasmet atliekamos mokinių, mokytojų, buvusių mokinių, darbdavių apklausos apie mokymo proceso organizavimą, mokymo(si) aplinką, mikroklimatą. Atsižvelgiant į 2019 m. tyrimų rezultatus, veiklos plane numatyta skirti didesni</p>

dėmesį mokymo turinio, mokinių lankomumo, pažangumo, profesinio orientavimo, informavimo bei mokymosi aplinkos sritims. Mokytojai skatinami pamokose naudoti naujus mokymo metodus, vesti netradicines pamokas, aktyviau naudoti virtualią mokymo erdvę.

2. Kiekvienais mokslo metais nusprendžiama, kokie ugdymo proceso reglamentavimo dokumentai, kurie padėtų gerinti ugdymo proceso organizavimą, yra reikalingi. Centre sudaromi mokymo proceso grafikai, pamokų tvarkaraščiai (I ir II pusmečiams), profesinio mokymo darbo režimo grafikai (I ir II pusmečiams), atskirų mokymo programų mokymo procesų grafikai.

3. Pamokų tvarkaraštyje, be pamokų, nurodomas klasės valandėlių bei mokytojų konsultacijų laikas, mokytojams skirtos konsultacinės valandos. Sudaromi gabijų ir sunkumų turinčių mokinių sąrašai, jiems teikiamos individualios konsultacijos pagal konsultacinių pamokų grafikus.

4. Bendradarbiaujant tėvams, socialiniam pedagogui, mokytojui, grupės vadovui, administracijai, sprendžiamos socialinės ir mokymosi problemos.

5. Mokinių pažangumo vidurkis per pastaruosius trejus metus žemas ir praktiškai nekito. 2017–2018 m. m. vidurkis 5,53 balo, pažangių mokinių – 95,78 proc., aukštesnį vidurkį nei 7 balai turėjo 5,4 proc. 2018–2019 m. m. pažangių mokinių – 96,94 proc., mokinių pažangumo vidurkis – 5,6, aukštesnį vidurkį nei 7 turėjo 4,9 proc. mokinių. Pažangumo rezultatai Centre stebimi, rengiamos pusmečio ataskaitos, jos aptariamoms pedagogų posėdžiuose. Bet, kaip ir pažymėta Centro veiklos ataskaitose, svarstant mokinių pasiekimų rezultatus, apsiribojama faktų konstatavimu, mažai dėmesio skiriama problemos priežastims nustatyti bei pasekmėms likviduoti.

6. Lankomumo rezultatai 2019 m. gerėjo. 2018 m. vienas mokinys vidutiniškai praleido 150 nepateisintų pamokų, o 2019 m. – 132 nepateisintas pamokas. Lankomumui gerinti mokykloje 2019 m. parengta nauja lankomumo tvarka, analizuojamos pamokų praleidimo priežastys ir sukurta skatinimo sistema. Mokiniui, nepraleidusiam nė vienos pamokos per mėnesį, skiriama papildomai prie stipendijos 8 Eur. Susitikimo metu mokiniai teigiamai vertino šią lankomumo skatinimo sistemą. Jie patvirtino, kad kiekvieną mėnesį visiems, kurie nepraleidžia nė vienos pamokos, skiriamas priedas prie stipendijos. Iki 2021 m. mokykloje buvo naudojama el. dienyno „Veritus“ paslauga, tačiau dėl programos elektroninių duomenų stebėjimo ribotumo jos buvo atsisakyta ir pradėta naudoti e. dienyno programą „Mano dienas“, kurioje leidžiama matyti mokinių lankomumą ir sugeneruoti duomenis bendroms mokinių lankomumo ataskaitoms.

7. Kartu su tėvais ir mokiniu grupės vadovas bandė surasti įtraukiančių veiklų, padėti mokiniui atsiskleisti. Pokalbio metu mokytojai dėl mokinių pažangumo ir lankomumo gerinimo įvardijo poreikį aktyviau bendradarbiauti su mokinių tėvais, ieškoti bendrų sprendimų, pasitelkiant į pagalbą seniūnijų darbuotojus, kadangi didžioji dalis nepažangių mokinių tėvų nesidomėjo savo vaikų pasiekimais, priklausė socialinės rizikos šeimoms.

8. Atsižvelgiant į pastarųjų metų mokinių anketinės apklausos vertinimus bei siekiant didinti mokymo(si) patrauklumą, šiuolaikiškumą, gerinti mokymo(si) rezultatus, 2020 m. rudenį Centre vyko 40 val. trukmės mokymai „Moodle“ aplinkoje.

9. Centro „Moodle“ paskyroje <https://kprc.vma.lm.lt/> pateikiama mokymosi medžiaga, vedamos vaizdo pamokos, jos įrašomos, pateikiamos užduotys ir vertinimai, galima matyti besimokančiųjų dalyvavimą ir stebėti progresą, atlikti žinių patikrinimą. Tačiau mokytojų aktyvumas kol kas žemas.

10. Mokytojai skatina mokinius dalyvauti profesinio meistriškumo konkursuose, projektuose. Organizuoja edukacines išvykas pas darbdavius, kurios didina motyvaciją mokytis. Technikos priežiūros verslo darbuotojo programos mokiniai kartą per mėnesį vyksta pas ūkininką, kur susipažįsta su naujausia technika, vyksta praktiniai užsiėmimai, 2017–2020 m. laikotarpiu praktinėse stažuotėse dalyvavo 132 Centro mokiniai.

2.1.2. Mokinių pasitenkinimo mokymo ir mokymosi procesu lygis

11. Centre buvo sistemingai atliekama mokinių pasitenkinimo mokymo procesu analizė. Paskutinių trejų metų apklausų analizė rodė teigiamus pokyčius visais aspektais: buvo nuolat gerinamos mokymosi sąlygos, atnaujinama praktinio mokymo bazė, gerėjo mokinių santykiai su profesijos mokytojais. Mokinių pasitenkinimas buvo matuojamas 28 aspektais. 2017–2019 metais mokinių pasitenkinimas visais vertinamais aspektais svyravo nuo 82 proc. iki 100 proc. Mokinių, nurodžiusių, kad jiems buvo užduodami įdomūs namų darbai, dalis svyravo nuo 62 proc. iki 71 proc. Siekiant sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis, ugdymas Centre buvo diferencijuojamas, atsižvelgiama į skirtingus mokymosi poreikius, individualizuojamos mokymo(si) užduotys, tempas, užduotims atlikti skiriamas laikas. Apie mokslo metais atsiradusius mokinių mokymosi sunkumus dalyko mokytojai informavo grupių vadovus.

12. Analizuojant absolventų paskutinių trejų metų apklausas, matyti, kad jie liko beveik vienodai patenkinti tiek teorinėmis, tiek praktinėmis pamokomis (virš 80 proc. apklaustųjų). Mokinių apklausų rezultatai rodo, kad praktinio mokymo pamokomis mokiniai labiau patenkinti nei teorijos. Jie nurodė, kad mokytojai dažniausiai organizavo pamokas (apie 50 proc.) tradiciniais metodais, pasigedo aktyvių mokymo metodų, skaitmeninių technologijų naudojimo pamokose. Susitikimo metu mokiniai patvirtino, kad jiems labiau patiko praktinio mokymo pamokos nei teorinio.

13. 100 proc. apklausose dalyvavusių absolventų patenkinti mokykloje buvusiais santykiais su mokytojais.

14. Mokiniai teigiamai vertino galimybę pasitikrinti savo įgytas kompetencijas „Moodle“ aplinkoje.

15. Mokiniai nurodė, kad yra skatinami dalyvauti profesinio meistriškumo ir kūrybiniuose konkursuose, užklasinuose renginiuose. Susitikimo su mokiniais metu buvo nustatyta, kad jiems dėl socialinių priežasčių (sunki šeimų finansinė padėtis) ir dėl ilgo stažuotės laikotarpio trūko motyvacijos vykti į stažuotes ES. Po stažuotės užsienyje buvo vykdomos mokinių apklausos. Apklausų rezultatai parodė, kad tik ketvirtadaliui mokinių dalyvavimas stažuotėse turėjo teigiamos įtakos tolesniems mokymosi rezultatams, pagerino motyvaciją. Pasak mokinių, stažuotės užsienyje labiausiai prisidėjo prie komunikavimo įgūdžių tobulinimo.

16. Susitikimo metu mokiniai teigė, kad jų pasiekimų vidurkis pradėjus mokytis Centre didėjo, augo pasitikėjimas savimi. Mokytojai sudarė sąlygas atsiskaityti už praleistas pamokas, kontrolinius darbus, konsultavo individualiai.

	<p>Absolventai teigė, kad mokytojai padėjo geriau pažinti save ir padėjo planuojant ateities karjerą.</p> <p>2.1.3. Pedagogų pasitenkinimo darbo procesu lygis</p> <p>17. Profesijos mokytojų pasitenkinimas darbo procesu ir mokymo(si) aplinka matuojamas sistemingai. Iš pateiktų apklausų mokytojams „Mano mokykla“ matyti, kad pasitenkinimo rodikliui nustatyti naudojami net 32 aspektai. Tačiau nemaža dalis anketos klausimų yra skirta mokinio poreikių tenkinimo ir santykių su mokiniais iš mokytojo pozicijos aspektams. Savianalizės ataskaitoje pateikti mokytojų apklausų duomenys yra išvestiniai, parengti suderinus savianalizės ataskaitoje pateiktus aspektus su apklausų klausimais, kuriuos kasmet mokytojai atlieka mokykloje, todėl objektyviai juos vertinti sudėtinga.</p> <p>18. Remiantis apklausų duomenimis ir iš pokalbių su mokytojais galima teigti, kad mokytojai labai gerai vertino mikroklimatą mokykloje, motyvavimo sistemą ir apmokėjimo už darbą skaidrumą. Savianalizės ataskaitoje nurodyta, kad mažiausiai mokytojai patenkinti materialiosiomis darbo sąlygomis. Tačiau pokalbio metu mokytojai teigė, kad nei teorinio, nei praktinio mokymo išteklių jiems netrūksta, Centro administracija ieško įvairių būdų jiems įsigyti. Mokymo kabinetai aprūpinti šiuolaikiška įranga, kompiuteriais, praktinio mokymo medžiagomis. Pokalbio metu mokytojai išskyrė dalykišką bendradarbiavimą su kolegomis keičiantis patirtimi, vedant integruotas pamokas su bendrojo ugdymo dalykų mokytojais.</p> <p>19. Centro administracija taiko įvairiausias finansines ir nefinansines motyvavimo sistemas (premijos, priedai, ekskursijos, nominacijos). Pedagogų pasitenkinimo darbo procesu situacija nuolat įvertinama atliekant suinteresuotų šalių analizę pagal ISO 9001:2015 standarto metodiką.</p>
Stiprybės	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokymo procesui tobulinti naudojamos mokinių, buvusių mokinių, tėvų bei mokytojų apklausų išvados ir rekomendacijos. 2. Sukurta efektyvi mokinių skatinimo sistema pamokų lankomumui gerinti. 3. Geras mikroklimatas Centre. 4. Mokiniai gerai vertino mokytojų profesines žinias, labai gerai – santykius su grupės vadovu, mokytojais.
Nustatyti trūkumai, neatitiktys, tobulintini veiklos aspektai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ne visi strateginio plano rodikliai pasiekiami. Buvo planuota nusistatyti Centro ugdymo proceso kokybę apsprendžiančius rodiklius, kurie bus nuolat stebimi, matuojami, analizuojami, tačiau rodiklių nebuvo nusistatyta. 2. Mokymo proceso patrauklumui didinti nepakankamai išnaudojamos skaitmeninės mokymo(si) priemonės (pvz., virtuali mokymosi aplinka „Moodle“, debesijos technologijos ir kt.). 3. Labai žemas mokinių pažangumas ir jis negerėja.
Srities įvertinimas ir išvada	<p>Sritis „Formaliojo profesinio mokymo programų įgyvendinimas“ vertinama gerai – 3 balais: sritis plėtojama sistemiškai, be esminių trūkumų.</p>
Rekomendacijos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ieškoti būdų mokinių motyvacijai vykti į stažuotes ES didinti, tikslintis ir stengtis šalinti nenoro vykti į stažuotę priežastis. 2. Mokymosi motyvacijai ir lankomumui skatinti pamokose aktyviau naudoti naujus ugdymo metodus, aktyviau vesti pamokas netradicinėse aplinkose, įtraukiant darbdavius, išnaudoti turimą patirtį mokykloje ir aktyviau vesti integruotas dviejų profesijos dalykų pamokas.

	<p>3. Siekti, kad mokymo turinys taptų patrauklesnis ir prieinamas internetinėje erdvėje, skatinti mokytojus aktyviau naudoti virtualią mokymosi aplinką „Moodle“.</p> <p>4. Skirti didesnę dėmesį mokinių pažangumo rezultatų analizei, stengtis nustatyti priežastis bei kryptingai planuoti būdus nesėkmėms likviduoti.</p>
--	--

3. Vertinimo sritis – Personalas

Kriterijai	Rodikliai
3.1. Personalo atitiktis	<p>3.1.1. Profesijos mokytojų kvalifikacijos (dalykinės, pedagoginės) atitiktis programos reikalavimams</p> <p>3.1.2. Mokinių skaičius, tenkantis vienam pagalbos mokiniui specialistui</p> <p>3.1.3. Profesijos mokytojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose</p>
Aprašymas, pastebėjimai	<p>3.1.1. Profesijos mokytojų kvalifikacijos (dalykinės, pedagoginės) atitiktis programos reikalavimams</p> <p>1. 2020 m. gruodžio mėnesį Centre dirbo 49 mokytojai: 22 bendrojo ugdymo ir 27 profesijos mokytojai. 50 proc. pedagogų turi vyresniojo mokytojo, 35 proc. – metodininko ir 1 profesijos mokytojas – eksperto kvalifikacinę kategoriją. Pedagoginį personalą sudaro 34,54 proc. vyrų ir 65,45 proc. moterų. Vyrų amžiaus vidurkis – 56,74 metų, moterų – 53,27 metų.</p> <p>2. Įstaigoje dirbančių profesijos mokytojų, turinčių aukštąjį išsilavinimą, procentas didėjo (2017 m. – 68,9 proc., o 2019 m. – 75 proc.). Mokytojų, turinčių kvalifikacinę kategoriją (mokytojo, vyr. mokytojo, metodininko, eksperto), procentas mažėjo (2017 m. – 86,21 proc., 2018 m. – 85,71 proc., 2019 m. – 82,14 proc.).</p> <p>3. Beveik 18 proc. profesijos mokytojų neturėjo jokios kvalifikacinės kategorijos.</p> <p>4. Kvalifikacinės kategorijos kėlimas mokykloje buvo numatomas sudarant atestacijos planus. Profesijos mokytojai persikvalifikuoja ir gali dirbti pagal kelias mokymo programas.</p> <p>5. Dauguma profesijos mokytojų dirba daug metų, kol kas nesusiduriama su dideliu jų trūkumu, tačiau tikėtina, jog po kelerių metų, mokytojams išėjus į pensiją, šis klausimas bus svarbus.</p> <p>6. Mokiniai susitikimo metu nurodė, kad profesijos mokytojai puikiai išmano savo dalyką, turi didelę patirtį, yra tikri profesionalai. Tą patį faktą konstatavo ir darbdaviai susitikimo metu.</p> <p>7. 2017–2020 m. strateginiame veiklos plane buvo planuota kiekvienam Centro darbuotojui aiškiai identifikuoti rodiklius, kurie apsprendžia darbo kokybę, tačiau jie nebuvo identifikuoti. Apie darbo kokybę buvo sprendžiama pagal auklėtinių pasiekimų rezultatus ir susitarimų vykdymą. Priimant naujus darbuotojus, buvo atsižvelgiama į dalykines ir bendrąsias jų kompetencijas.</p> <p>3.1.2. Mokinių skaičius tenkantis vienam pagalbos mokiniui specialistui</p> <p>8. Vieni iš Centro tikslų yra saugios aplinkos kūrimas, socialinės atskirties mažinimas, psichologinės pagalbos teikimas. Socialinėms problemoms spręsti pasitelkiami ne tik Centro darbuotojai bet ir Kelmės rajono seniūnijų seniūnai, socialiniai darbuotojai, tėvai ir globėjai. Tuo tikslu vyko individualūs pokalbiai su mokiniais, jų tėvais ir globėjais, buvo organizuojami renginiai ir įvairios</p>

prevencinės priemonės. Daliai I ir II gimnazijos klasių mokinių buvo skiriamas nemokamas maitinimas, mokiniams, turintiems finansinių sunkumų, skirtos vienkartinės pašalpos, panaudojamos Kelmės rajono savivaldybės lėšos mokinių pavėžėjimo paslaugai.

9. Centras turi 2 socialinius pedagogus (1,5 etato) ir vieną psichologą (0,5 etato). 2019 m. 1 socialinio pedagogo etatui teko 257 mokiniai, 0,5 etato – 205 mokiniai. 2019 m. 0,5 psichologo etato teko 462 mokiniai. Socialiniai pedagogai ir psichologas planuoja savo veiklą metams, viešai skelbia savo darbo grafikus ir priima mokinius į individualias ar grupines konsultacijas. Psichologas kasmet atlieka naujų mokinių psichologinį įvertinimą. Atliekami pirmakursių mokinių adaptacijos, patyčių bei socialinės situacijos šeimose tyrimai.

10. 2020 m. rugpjūčio 31 d. parengtas Pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas. Centro socialinis pedagogas organizuoja socialinės pedagoginės pagalbos teikimą mokiniams, dalyvauja sprendžiant krizinius atvejus įstaigoje, ugdymo ir socialinių įgūdžių problemas. Pagalbos būtinybė konkrečiam mokiniui svarstoma Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Kiekvienas grupės vadovas pristato savo vadovaujamos klasės poreikius grupių vadovų metodiniuose pasitarimuose.

11. Mokiniai retai kreipiasi pagalbos tiesiai į specialistus, trūksta pasitikėjimo, gėdijasi atskleisti savo problemas. Mokiniai ir jų tėvai, susidūrę su problemomis, pagalbos dažniausiai kreipiasi į grupės vadovą, o grupės vadovas mokinius nukreipia pas specialistą. Mokiniai susitikimo metu teigė, kad jų bendraklasiai turbūt gėdijasi prašyti pagalbos, todėl jie, pastebėję, kad bendraklasiui kažkas negerai, patys informuoja grupės vadovą, o grupės vadovas imasi tolesnių veiksmų, aiškinasi, kokios pagalbos mokiniui reikia.

12. Psichologas teikia siūlymų dėl ugdymo diferencijavimo mokiniui ar mokinių grupei, siekiant sudaryti palankias sąlygas ir gabiems, ir mokymosi problemų turintiems mokiniams. Sudaromi grupių susitikimo su Centro psichologu, socialiniu pedagogu grafikai.

13. Socialinis pedagogas inicijuoja ir įgyvendina prevencines veiklas bei socialinio ugdymo projektus. 2019 m. organizavo renginius: „Nebijok kalbėti“, „Emocijų termometras“, „Prekyba žmonėmis“, minikonferenciją „Elkis protingai. Nežalok savęs ir kitų“. Siekdamas susipažinti ir su kitų specialistų patirtimis, Centras dalyvauja projektuose, pvz.: Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centro projekte „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas“. Šio projekto tikslas – skatinti saugios ir palankios ugdymuisi aplinkos mokykloje kūrimą, padėti mokiniams, mokytojams, kitiems švietimo įstaigos darbuotojams atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis, aktyviai bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais). Centre nuo 2017 m. įdiegta socialinio ir emocinio ugdymo LIONS QUEST programa „Raktai į sėkmę“, skirta 9–12 klasių mokiniams.

3.1.3. Profesijos mokytojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose

14. Profesijos mokytojų, kėlusią kvalifikaciją 5 arba daugiau dienų per metus, procentas žymiai išaugo (2017 m. – 83,5 proc., 2019 m. – 98,1 proc.). Kasmet sudaroma mokytojų, kėlusią kvalifikaciją, suvestinė, kurioje nurodoma, kiek laiko buvo skirta dalykinėms ir kiek – bendrosioms kompetencijoms. Mokslo

	<p>metų pradžioje yra sudaromas mokytojų kvalifikacijos kėlimo planas. Sudarant šį planą, yra atsižvelgiama į mokytojų pageidavimus kelti kvalifikaciją, taip pat teikiamos rekomendacijos dėl kvalifikacijos kėlimo pagal Centro poreikius. Mokytojų kompetencijos ir mokinių pasiekimų rezultatų ryšys yra Centro administracijos dėmesio centre, nes mokytojų kompetencijos turi įtakos mokinių mokymosi rezultatams ir pasiekimams.</p> <p>15. Kvalifikacijos kėlimas aptariamas ir suderinamas metodinių grupių veikloje, mokytojai informuojami apie kvalifikacijos kėlimo renginius, tematiką, trukmę ir kita. Taip pat planuojamas kvalifikacinės kategorijos kėlimas, sudaromi atestacijos planai.</p> <p>16. Profesijos mokytojų metodinių grupių posėdžiuose pristatomos mokytojų parengtos skaitmeninės mokymo priemonės, dalijamasi patirtimi apie šiuolaikinių mokymo(si) metodų taikymą pamokose, analizuojamos metodinių išteklių atnaujinimo galimybės.</p> <p>17. 2020 m. rugsėjo mėnesio Metodinės tarybos susirinkime numatyta kurti patrauklią mokymosi aplinką, kokybišką ir patrauklų ugdymo turinį, bendradarbiauti ugdant bendrąsias ir dalykines kompetencijas. Į elektroninę sistemą „Mano dienynas“ integruota virtuali mokymosi aplinka.</p> <p>18. Numatyta tobulinti mokytojų raštingumą, skaitmeninių technologijų ir užsienio kalbos kompetencijas, pasitelkiant Centro mokytojus. Orientuojamasi į skaitmeninio raštingumo kompetencijų ugdymą. Nutarta pasirinkti virtualią mokymosi aplinką „Moodle“, tuo tikslu 2020 spalio–lapkričio mėnesiais pradėti organizuoti mokomieji seminarai mokytojams apie darbą „Moodle“ aplinkoje. Centre organizuojami seminarai, vykdomas mokytojų tarpusavio pamokų stebėjimas bei aptarimas metodinėse grupėse, keliama kvalifikacija stažuotėse. 2017–2020 m. laikotarpiu personalo mobilumo vizituose dalyvavo 24 pedagogai (Austrijoje, Lenkijoje ir Vokietijoje).</p> <p>19. Centro vadovai nuolat stengiasi papildyti ir atnaujinti informacinių ir komunikacinių technologijų bazę. Taip pat pastaruoju metu didelis dėmesys skiriamas darbuotojų informacinių technologijų (IT) naudojimo bei naujų mokymo metodų taikymo pamokose kompetencijoms tobulinti.</p> <p>20. Strateginiame 2017–2020 m. veiklos plane buvo numatyta, atlikus mokinių, absolventų ir darbdavių apklausas, sudaryti pageidaujamus mokytojų kompetencijų laukus. Pagal kompetencijų suderinamumo išvadas planuota sudaryti bei koreguoti kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo planus. Tačiau pageidaujami mokytojų kompetencijų laukai sudaryti nebuvo. Bendru susitarimu buvo nutarta, jog pusė kvalifikacijos kėlimo laiko būtų skirta dalykinėms ir pusė laiko – bendrosioms kompetencijoms ugdyti.</p>
Stiprybės	<ol style="list-style-type: none"> 1. Daugiau kaip pusė profesijos mokytojų dirba mokykloje virš 15 metų, gerai išmano savo dėstomą dalyką. 2. Profesijos mokytojai persikvalifikuoja ir gali dirbti pagal kelias mokymo programas. 3. Pagalbos mokiniui specialistai organizuoja daug prevencinių renginių, organizuoja materialinės pagalbos teikimą mokiniams. 4. Mokykloje kasmet nustatomi kvalifikacijos kėlimo prioritetai, sudaromos sąlygos mokytojams išvykti į dalykinius seminarus, stažuotes užsienyje, organizuojami seminarai mokykloje, kolegės dalijasi darbo patirtimi.

	5. Sudaromos sąlygos mokytojams tobulinti tiek dalykines, tiek bendrąsias kompetencijas, pastaruoju metu didelis dėmesys skiriamas didinant pedagogų IT naudojimo kompetencijas, taikant naujus mokymo metodus pamokoje.
Nustatyti trūkumai, neatitiktys, tobulintini veiklos aspektai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokytojai dėl savo priešpensinio amžiaus nemotyvuoti kelti kvalifikacinės kategorijos. 2. Sudėtingas specialistų pagalbos mokiniui poreikio nustatymas ir pagalbos suteikimo kelias. Esant poreikiui, pagalbos mokiniai kreipiasi į grupės vadovą, ir jis priima sprendimą, į kokį pagalbos specialistą kreiptis. 3. 2017–2020 m. strateginiame veiklos plane numatyti sudaryti pageidaujami mokytojų kompetencijų laukai nebuvo atlikti.
Srities įvertinimas ir išvada	Sritis „Personalas“ vertinama gerai – 3 balais: sritis plėtojama sistemaiškai, be esminių trūkumų.
Rekomendacijos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skatinti mokytojus atestuotis ir įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją. 2. Mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijoms tobulinti aktyviau išnaudoti vidinius resursus. 3. Pagalbos specialistų veiklą daugiau orientuoti į individualią ilgalaikę pagalbą mokiniams, kurie turi mokymosi ir socialinių problemų. 4. Aktyviau įtraukti darbdavius į kvalifikacijos tobulinimo procesus, ieškoti potencialių būsimųjų mokytojų tarp darbdavių, turinčių reikiamos srities aukštąjį išsilavinimą.

4. Vertinimo sritis – Mokymo ir mokymosi ištekliai

Kriterijai	Rodikliai
4.1. Mokymui skirtos lėšos	4.1.1. Mokymo įstaigos lėšos (išskyrus ilgalaikes investicijas), tenkančios vienam mokiniui
4.2. Materialieji ištekliai	<ol style="list-style-type: none"> 4.2.1. Materialiųjų išteklių prieinamumas, pakankamumas mokymo procesui organizuoti 4.2.2. Materialiųjų išteklių modernumas ir atitiktis darbo rinkos poreikiams 4.2.3. Materialinės bazės pritaikymas mokiniams su specialiaisiais ugdymosi poreikiais
4.3. Metodiniai ištekliai	<ol style="list-style-type: none"> 4.3.1. Metodinių išteklių prieinamumas, pakankamumas mokymo procesui organizuoti 4.3.2. Metodinių išteklių modernumas ir atitiktis darbo rinkos poreikiams
Aprašymas, pastebėjimai	<p>4.1.1. Mokymo įstaigos lėšos (išskyrus ilgalaikes investicijas), tenkančios vienam mokiniui</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Centro panaudotos mokinio (mokymo) lėšos, tenkančios vienam mokiniui, per vertinamąjį laikotarpį (2017–2019 m.) nuolat augo: 2017 metais – 2339,62 Eur, 2018 metais – 3009,5 Eur (augimas – 28,6 proc.) ir 2019 metais – 3179,02 Eur (augimas – 5,6 proc.). Pagal LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos skelbiamą informaciją leidinyje „Švietimo būklės apžvalga 2019 m.“ Lietuvoje, lėšos, tenkančios vienam mokiniui, profesinio mokymo procese 2017 m. sudarė 2,9 tūkst. Eur, o 2018 m. – 3,5 tūkst. Galima teigti, kad Centre lėšos, tenkančios vienam mokiniui, yra mažesnės nei Lietuvos vidurkis. 2. Centro pajamos už teikiamas mokymo ir kitas paslaugas, tenkančios vienam mokiniui, kasmet tolygiai augo: 2017 m. – 243,46 Eur, 2018 m. – 302,72 Eur, (augimas – 24,4 proc.), 2019 m. – 346,64 Eur (augimas – 14,5 proc.). Centro pajamos, palyginti su panaudotomis mokinio lėšomis, sudaro šiek tiek daugiau

nei 10 proc. Palyginti su atitinkamomis Lietuvos profesinio mokymo įstaigų papildomomis pajamomis, kurios yra nuo 2,4 iki 24,4 proc. (ŠMSM duomenys), Centro pajamos yra reikšmingos mokymo procesui organizuoti.

3. Centro teigimu (įvardyta Centro savianalizės ataskaitoje ir vėliau patvirtinta susitikime su administracijos darbuotojais), valstybės skiriamos lėšos leidžia apsirūpinti materialiaisiais ištekliais tik iš dalies – statybos sektoriaus specialybių mokiniams mokytis. Centro materialinė mokymo bazė įgyvendinamoms mokymo programoms (išskyrus statybos sektoriaus programas) sukurta Centro uždirbtomis lėšomis. Centras dalyvauja projektuose, finansuojamuose ES lėšomis. Nuo 2017 metų Centras dalyvavo keturiuose projektuose; šių projektų lėšos buvo naudojamos materialiesiems mokymo ištekliams atnaujinti.

4. Centras vykdo komercinę veiklą (baseino nuoma, įvairūs mokymai ir kt.). Papildomas apsirūpinimas materialiaisiais ištekliais pagrįstas išorės vertinimo metu susipažinus su Centro parengta ir pateikta vaizdo medžiaga, savianalizės ataskaitos duomenimis bei pokalbių su socialiniais partneriais metu gauta informacija. Centras aktyviai bendradarbiauja su keliais didžiųjų statybinių medžiagų gamintojais ir didžiais prekybos centrais. Centro darbuotojai aktyviai dalyvauja pritraukiant papildomų finansavimo šaltinių, taip pat panaudoja įvairių įmonių rėmėjų paramą.

5. Išorinio vertinimo eigoje Centro atstovai pateikė išsamią informaciją apie Centro finansinę būklę, apibūdino veiklos finansavimo šaltinius ir jų struktūrinę indėlį, įvertino pokyčius. Pateikė išsamią lėšų gavimo ir panaudojimo analizę. Pažymėtina, kad Centras skiria deramą dėmesį vertindamas finansinę būklę.

4.2.1. Materialiųjų išteklių prieinamumas, pakankamumas mokymo procesui organizuoti.

6. Centro materialinė bazė vykdomoms mokymo programoms įkurta Centro uždirbtomis lėšomis. Materialieji ištekliai minimaliai atitinka mokymo programų reikalavimus, kaip teigiama Centro savianalizės ataskaitoje, bet pagal anketinių tyrimų rezultatus, galima daryti išvadą, kad to pakanka mokymo procesui vykdyti, nes tai patvirtina ir anketinių apklausų rezultatai: teigiamų vertinimų dalis mokant teorijos vidutiniškai per trejus metus siekia 81 proc., mokant praktikos – 91 proc.

7. Išorinio veiklos vertinimo susitikimo su administracija ir mokytojais metu buvo peržiūrėta vaizdinė medžiaga apie Centro mokymo bazę. Iš vaizdinės medžiagos susidaryta nuomonė, kad Centro mokymo bazė yra įrengta minimaliai. Centro išorinio vertinimo metu kriterijui įvertinti buvo prašyta pateikti materialiųjų išteklių, naudojamų mokymo procesui organizuoti, sąrašą pagal mokymo programas.

8. Gauti išsamūs pagrindinių įrenginių, naudojamų mokymo procese, sąrašai. Sąrašai parengti pagal programų grupes: Statybininko, Virėjo konditerio; Pardavėjo barmeno; Multimedijos paslaugų; Automobilių mechaniko, Technikos priežiūros. Išnagrinėjus gautą informaciją, vertinama, kad Centras kiekvienai programų grupei turi reikalingą pagrindinę įrangą, reikalingą minimaliai tenkinti mokymo poreikius.

9. Siekdami papildyti ir atnaujinti materialiuosius išteklius, Centro darbuotojai, pirmiausia profesijos mokytojai, bendradarbiauja su statybinių medžiagų ir statybinės įrangos gamintojų atstovais Lietuvoje, agrotechnikos kooperatyvu, automobilių remonto įmonėmis, kavinės savininke, kaimo turizmo

sodybos savininke, reklamos studijos vadovu, dalyvauja jų organizuojamuose renginiuose ir prezentacijose. Taip gauna ne tik materialinės paramos, bet ir technologiškas, techninį palaikymą, informaciją apie versluose naudojamus naujausias medžiagas bei technologijas. Tai patvirtino šių įmonių atstovai virtualaus susitikimo metu.

10. Pagal pateiktus Centro duomenis, patalpų bendras plotas, tenkantis vienam mokiniui, Kelmės skyriuje yra 53,5 m², Tytuvėnų skyriuje – 69,7 m². Bendrai Centre – 60,7 m² vienam mokiniui. Palyginti su minimaliais reikalavimais, numatytais higienos normoje „HN 102:2011 Įstaigoms vykdančioms formaliojo mokymo programą. Bendrieji sveikatos reikalavimai“, kiekvienam mokiniui mokytis ir laboratoriniams darbams atlikti turi būti skiriama ne mažiau kaip 4,1 kv. m (be bendrųjų patalpų). Galima daryti išvadą, kad trūkstant mokymosi vietų, Centras turi galimybę jų įsirengti.

11. Anketinių apklausų atsakymuose 10 proc. mokinių nurodė, kad kai kuriuose kabinetuose nepakanka mokymosi vietų. Tačiau virtualaus susitikimo metu tai nebuvo patvirtinta.

12. Jei būtų naujų mokymo vietų poreikis, Centras galėtų peržiūrėti turimų patalpų paskirtį ir laisvas patalpas pritaikyti trūkstamiems kabinetams įrengti. Tokia priemonė yra numatyta Centro strateginiame plane.

4.2.2. Materialiųjų išteklių modernumas ir atitiktis darbo rinkos poreikiams.

13. Pagal anketinių apklausų atsakymų duomenis, mokant teorijos naudojamos naujausios technologijos vertinamos aukštesniu teigiamų atsakymų procentu (vidutiniškai per trejus metus 90 proc.) nei praktinio mokymo bazės šiuolaikiškumas (vidutiniškai per trejus metus 80 proc.). Galima daryti išvadą, kad Centro materialinė bazė, skirta mokyti teorijos, yra geresnė nei praktinio mokymo bazė.

14. Virtualaus susitikimo su moksleiviais, absolventais ir socialiniais partneriais metu patvirtinta, kad teorijos ir praktikos mokymo materialieji ištekliai yra šiuolaikiški ir atitinka darbo rinkos poreikius.

15. Materialiųjų išteklių modernumą ir atitikimą darbo rinkos poreikiams Centre lemia ir skatina bendradarbiavimas su užsienio partneriais, verslo įmonėmis ir įvairių kompanijų atstovais bei dalyvavimas parodose ir prezentacijose, edukaciniai mokymai išvykose. Praktinio mokymo priemonės planuojamos ir atnaujinamos atsižvelgiant į gaunamą informaciją apie technologines naujoves kiekvienos mokomos profesijos srityje.

4.2.3. Materialinės bazės pritaikymas mokiniams su specialiaisiais ugdymosi poreikiais

16. Savianalizės ataskaitoje apie Centro materialinės bazės pritaikymą mokiniams su specialiaisiais ugdymosi poreikiais informacijos nepateikta. Centro išorinio vertinimo metu savianalizės ataskaitos rengėjai paaiškino, kad Centras nevykdo profesinio mokymų programų, skirtų mokiniams su specialiaisiais poreikiais. Tokių programų poreikis regione nėra ištirtas ir Centro strateginiuose planuose neplanuojamas. Centre yra tik vienas specialiųjų poreikių – dėl apriboto judėjimo – mokinys. Šis mokinys mokosi vienoje grupėje kartu su mokiniais, kurie neturi specialiųjų poreikių. Centre yra įrengti specialios paskirties sanitarinis mazgas ir pandusas.

4.3.1. Metodinių išteklių prieinamumas, pakankamumas mokymo procesui organizuoti

17. Metodinių išteklių prieinamumas mokymo procesui organizuoti pagal apklausų anketų teigiamų vertinimų dalį, pradedant nuo 2017 m. – 78 proc., kasmet stabiliai augo iki 2019 m. – 100 proc. Apie metodinių išteklių prieinamumo didėjimą patvirtino moksleiviai, absolventai, taip pat ir mokytojai virtualaus susitikimo metu.

18. Metodinių išteklių pakankamumas mokymo procesui organizuoti pagal apklausų anketų teigiamų vertinimų dalį sudarė: 2017 m. – 89 proc. 2018 m. – 87 proc. ir 2019 m. – 92 proc. Anketinių apklausų duomenys rodo apie gerą metodinių išteklių prieinamumą ir pakankamumą.

19. Vertinimo metu buvo paprašyta pateikti metodinių išteklių sąrašą, parengtą pagal mokymo programas. Centras pateikė išsamų kiekvienos modulinės mokymo programos metodinių išteklių sąrašą. Metodinių išteklių skaičius sąraše nurodytas nuo 14–15 vnt. (Kaimo turizmo organizatoriaus, Floristo) iki 103 vnt. (Konditerio) programoms. Peržiūrėjus pateiktą sąrašą ir įvertinus nuotolinio susitikimo metu mokytojų, mokinių bei absolventų atsakymus į užduotus klausimus apie metodinių išteklių prieinamumą ir pakankamumą, galima daryti išvadą, kad metodinių išteklių prieinamumas, pakankamumas yra geras. Centre sudarytos tinkamos sąlygos mokymo procesui organizuoti.

20. Centro mokytojai aktyviai dalyvauja planuojant, rengiant ir atnaujinant metodinius išteklius. Mokytojai rengia savianalizės ataskaitas, jose planuoja metodinius išteklius, rengia metodinių išteklių poreikio paraiškas.

21. Iš surinktų duomenų matyti, kad metodinių išteklių prieinamumas ir pakankamumas mokymo procesui organizuoti kasmet gerėja.

4.3.2. Metodinių išteklių modernumas ir atitiktis darbo rinkos poreikiams

22. Iš savianalizės ataskaitos matyti, kad metodinių išteklių modernumą ir atitiktį darbo rinkos poreikiams pagal anketinių apklausų duomenis teigiamai įvertino 100 proc. respondentų. Taigi, metodiniai ištekliai visiškai atitinka darbo rinką ir yra šiuolaikiški. Virtualaus susitikimo su mokiniais ir absolventais metu tai irgi buvo patvirtinta.

23. Mokytojai, bendradarbiaudami su didžiausių statybinių medžiagų ir įrangos gamintojų atstovais, gauna naujausios informacijos apie pažangiausias statyboje naudojamas medžiagas, statybinę įrangą ir technologijas. Pagal įmonių rekomendacijas, nuolat atnaujinami metodiniai ištekliai, kurie atitinka darbo rinkos poreikius. Susitikime su socialiniais partneriais statybinės įmonės atstovas patvirtino, kad Centro mokiniai nuolat dalyvauja statybinių parodų metu rengiamuose gipso plokščių montuotojų, geriausio jaunojo automechaniko konkursuose ir kituose renginiuose, kurių metu naudoja naujausias medžiagas ir technologijas bei įrankius.

24. Centro profesijos mokytojai bendradarbiauja ir su kito verslo įmonių atstovais: automobilių remonto įmonės, agrotechnikos kooperatyvo, kavinės, reklamos agentūros vadovais. Profesijos mokytojai iš verslo atstovų gautą informaciją panaudoja atnaujinami metodinius išteklius. Tai patvirtino mokytojai ir verslo įmonių atstovai virtualaus susitikimo metu.

	<p>25. Metodiniai ištekliai pastaruoju metu kaupiami ir vartojami IT aplinkoje, todėl Centro darbuotojams iškyla problemų dėl kompiuterinio raštingumo įgūdžių stokos, tačiau Centro darbuotojai kelia kvalifikaciją.</p> <p>26. Nustatyta, kad Centro metodiniai ištekliai buvo nuolat atnaujinami ir atitinka darbo rinkoje esančias tendencijas. Tą patvirtino Centro veiklos išorinio vertinimo susitikime dalyvavę absolventai, mokiniai ir mokytojai.</p>
Stiprybės	<p>1. Centras aktyviai dalyvauja įvairiose projektinėse veiklose, kurios prisideda prie modernios mokymo bazės sukūrimo.</p> <p>2. Mokytojai, bendradarbiaudami su didžiųjų statybinių medžiagų, įrangos gamintojų atstovais bei kitais socialiniais partneriais pagal mokymo programas, gauna pačios naujausios informacijos apie pažangiausias statyboje ir kitose verslo srityse naudojamas medžiagas, technologijas ir panaudoja atnaujinami metodinius išteklius.</p> <p>3. Centras kita aktyvia veikla pritraukia papildomų lėšų iš verslo ir gausina materialiuosius išteklius.</p>
Nustatyti trūkumai, neatitiktys, tobulintini veiklos aspektai	<p>1. Siūloma Centro mokytojams aktyviau tobulinti darbo su informacinėmis komunikacinėmis technologijomis (IKT) įgūdžius, kurie reikalingi dirbant su skaitmeniniais metodiniais ištekliais.</p>
Srities įvertinimas ir išvada	<p>Sritis „Mokymo ir mokymosi ištekliai“ vertinama gerai – 3 balais: sritis plėtojama sistemiškai, be esminių trūkumų.</p>
Rekomendacijos	<p>1. Centrai reiktų organizuoti mokymą pameistrystės forma, tai leistų sumažinti išlaidas materialiesiems ištekliams.</p> <p>2. Centras turėtų peržiūrėti turimų patalpų paskirtį ir laisvas patalpas pritaikyti trūkstantiems kabinetams įrengti.</p>

5. Vertinimo sritis – Mokymo ir mokymosi rezultatai

Kriterijai	Rodikliai
5.1. Kvalifikacijos įgijimas	<p>5.1.1. Asmenys, priimti į formaliojo profesinio mokymo programą (modulį) ir įgiję kvalifikaciją (kompetenciją)</p> <p>5.1.2. Kvalifikaciją įgiję asmenys</p> <p>5.1.3. Absolventai, tęsiantys mokymąsi pagal aukštesnio švietimo lygio programas</p>
5.2. Absolventų konkurencingumas darbo rinkoje	<p>5.2.1. Kvalifikaciją įgijusių asmenų įsidarbinimas</p> <p>5.2.2. Įgiję kvalifikaciją asmenys, turintys užimtojo statusą</p> <p>5.2.3. Įgiję kvalifikaciją asmenys, turintys bedarbio statusą</p> <p>5.2.4. Darbdavių pasitenkinimas įsidarbinusių absolventų įgytomis kompetencijomis</p> <p>5.2.5. Absolventų pasitenkinimas įgyta kvalifikacija</p>
Aprašymas, pastebėjimai	<p>5.1.1. Asmenys, priimti į formaliojo profesinio mokymo programą (modulį) ir įgiję kvalifikaciją (kompetenciją)</p> <p>1. Iš Centro savianalizės ataskaitoje pateiktų duomenų matyti, kad 2017–2019 metais įgijusių kvalifikaciją mokinių dalis nuo įstojusiųjų į programą nuolat mažėjo: 2017 m. įgijusių kvalifikaciją mokinių dalis pagal profesinio mokymo programas svyravo nuo 66 proc. iki 96 proc., 2018 m. – nuo 62 proc. iki 88 proc.,</p>

o 2019 m. dar mažiau – nuo 49 proc. iki 85 proc. ŠVIS duomenimis, šio rodiklio vertė 2018 m. buvo 65 proc. („nubyrėjusių“ dalis 35 proc.), o 2019 m. – 61 proc. („nubyrėjusių“ dalis 39 proc.).

2. Mokinių, nebaigusių formaliojo profesinio mokymo programos, dalis daugiau nei du kartus viršija ribinę (maksimalią) skaitinę vertę, nustatytą Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 25.2 punkte – 15 proc.

3. Pagrindinės mokinių „nubyrėjimo“ priežastys – mokinių motyvacijos mokytis stoka, nepalanki socialinė aplinka, nemotyvuojantis būsimas darbo užmokestis, didėjantis išvykusių į užsienį mokinių skaičius. Centre šioms problemoms spręsti taikomos įvairios priemonės. Centro atstovų nuomone, efektyviausios iš jų – materialinis skatinimas (stipendijos, pavėžėjimas, galimybė nebrangiai (ar nemokamai) gyventi Centro bendrabutyje), patrauklios mokymo bazės kūrimas, IKT plėtojimas, siūloma efektyvi socialinė-pedagoginė pagalba.

4. Mokiniams siūlomos įvairios veiklos, susijusios su pasiruošimu sėkmingai įsidarbinti: karjeros dokumentų rengimas, susitikimai su įvairių sričių specialistais, darbdaviais, vykimas į įmones. Pokalbiuose su Centro atstovais buvo įvardytos ir kitos priemonės: individualūs pokalbiai su mokiniais, Vaiko gerovės komisijos veikla, tėvų informavimas, Centro organizuojami netradiciniai tėvų susirinkimai. Centre sudaryta grupių vadovų metodinė grupė, kurios viena iš veiklos kryptių yra mokinių mokymosi ir pamokų lankomumo problemų sprendimas.

5. Centro atstovams mokinių „nubyrėjimo“ problema yra žinoma, yra sukurtos ir taikomos įvairios prevencinės priemonės. Tačiau jos, tikėtina, yra mažai efektyvios, nes mokinių „nubyrėjimo“ per vertinamąjį laikotarpį stabilizuoti nepavyko.

5.1.2. Kvalifikaciją įgiję asmenys

6. Centro savianalizės duomenimis, visi 2017–2019 metais mokyklą baigę absolventai įgijo kvalifikaciją. Tačiau Centro savianalizės ataskaitoje pateikti duomenys ne apie visas programas. Savianalizės ataskaitos rengėjai paaiškino, kad į šią ataskaitą įtrauktos tik tos programos apie kurias pavyko surinkti duomenų.

7. Centre nebuvo ir nėra pameistrystės forma besimokančių mokinių. Centro atstovų teigimu, tam trukdo žemas darbdavių aktyvumas, didesnių įmonių Kelmės rajone trūkumas.

8. Pagal turimus ŠVIS duomenis, 2017–2019 metais dalyvavusiųjų asmens įgytų kompetencijų vertinime ir įgijusiųjų kvalifikaciją dalis skirtingose programose svyruoja nuo 82 proc. iki 100 proc. Pažymėtina, kad tokių programų kaip Apdailininko, Prekybos įmonių vadybininko padėjėjo, Padavėjo ir barmeno, Automobilių mechaniko, Floristo visi absolventai 2017–2019 metais sėkmingai įgijo kvalifikaciją.

9. Mokinių asmens įgytų kompetencijų, įvertintų „gerai“, „labai gerai“ ir „puikiai“, dalis sudaro 24 proc. Tai šiek tiek žemesnis rodiklis už Aprašo 26.2 punkte nustatytą siektiną rodiklį – 25 proc.

10. Asmens įgytų kompetencijų vertinime dalyvauja darbdaviai, kurie ne tik vertina, bet ir teikia pastabų ir siūlymų. Susitikimo su išorinio vertinimo

ekspertais metu dalyvavę darbdaviai atkreipė dėmesį į bendrųjų kompetencijų tobulinimo svarbą (gimtoji, užsienio kalba, IKT įgūdžiai), siūlė Technikos priežiūros ir Automobilių mechaniko programose didesnę dėmesį skirti žemės ūkio technikai, nes regione tokios specialistų kompetencijos yra paklausios. Darbdavių nuomone, Centrai visada yra aktualios materialinės profesinio mokymo programų aprūpinimo pusė: turėti pažangiausią techniką, kuri būtų naudojama mokymo tikslais, būtina virtuvės ir restoranų įrangą bei priemones.

11. Asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai reguliariai yra aptariami įvairiais lygiais: metodiniuose ir (ar) mokytojų tarybos susirinkimuose. Siekiant gerinti asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatus, yra planuojamas mokymo turinys ir išteklių, pamokų organizavimas, teorinis ir praktinis mokymas.

5.1.3. Absolventai, tęsiantys mokymąsi pagal aukštesnio švietimo lygio programas

12. Per 2017–2019 metų laikotarpį mokinių, tęsiančių mokslus pagal aukštesnio lygio profesinio mokymo programas, nėra, nes Centro profesinio mokymo pagrindą sudaro 4 LTKS lygio programos. Į aukštesnias mokyklas įstojusiųjų dalis taip pat yra nežymi. ŠVIS duomenimis, tęsiančiųjų mokslus aukštojo mokslo programose buvo tik 2018 metais (5 absolventai).

13. Centras palaiko ir skatina savo mokinius toliau mokytis, jei tik patys auklėtiniai to nori. Tuo tikslu bendradarbiaujama su Šiaulių universitetu (dabar VU Šiaulių akademija), Šiaulių kolegija, organizuojami karjeros renginiai. Centras kasmet dalyvauja „Litexpo“ parodų rėmuose organizuojamoje parodoje „Studijos“, kurio metu mokiniai turi galimybę susipažinti su Lietuvos kolegijų bei aukštųjų mokyklų programomis ir galimybėmis jose studijuoti. Tačiau, kaip buvo minėta, tik maža dalis Centro absolventų renkasi aukštesnio švietimo lygio programas.

5.2.1. Kvalifikaciją įgijusių asmenų įsidarbinimas

14. Kvalifikaciją įgijusių ir įsidarbinusių Centro absolventų rodiklis, ŠVIS duomenimis, 2019 metais buvo 38 proc. ir yra pastebimai žemesnis už ribinę (minimalią) skaitinę vertę, nustatytą Aprašo 27.2 punkte, – 65 proc.

15. Pagal Centro savianalizės ataskaitos duomenis, kvalifikaciją įgijusių ir įsidarbinusių asmenų dalis, pasiekusi (ir / ar viršijusi) nustatytą ribinę (minimalią) rodiklio vertę, 2017 metais sudarė 45 proc., 2018 metais – 43 proc., o 2019 m. – 50 proc. profesinio mokymo programų.

16. Pažymėtina, kad Centro surinkti absolventų įsidarbinimo rodikliai pastebimai aukštesni nei ŠVIS surinkti duomenys pagal atskiras programas. Pavyzdžiui, ŠVIS duomenimis, 2019 m. iš 8 Centro teikiamų programų nė vienos rodiklis nepasiekė minimalios reikšmės (Centro duomenimis – pasiekė 4 programos). Tokie duomenų neatitikimai gali trukdyti tinkamai juos panaudoti priimančioms sprendimams.

5.2.2. Įgiję kvalifikaciją asmenys, turintys užimtojo statusą

17. Centro savianalizės ataskaitoje yra surinkti ir pateikti duomenys tik apie mažesnę mokymo programas baigusią absolventų, turinčių užimtojo statusą, dalį. Iš pateiktų duomenų matyti, kad 2017–2019 metais užimtojo statusą

turinčių absolventų dalis svyravo nuo 87 proc. iki 100 proc. Žymus skirtumas nuo ŠVIS duomenų (13–55 proc.) apskunkina rodiklio vertinimą.

18. Informacija apie mokinių užimtumą naudojama profesinio orientavimo ir informavimo veiklose, pavyzdžiui, vizitų į kitas mokyklas metu arba mokykloje organizuojamuose „Atvirų durų“ renginiuose. Apsilankyti mokykloje kviečiami buvę mokiniai, sėkmės istorijos pateikiamos „Facebook“ paskyroje, Centro interneto svetainėje.

19. Tikėtina, kad priemonių įvairovė sudaro palankias sąlygas Centrai skleisti pozityvią informaciją apie programas, veiklą, galimybes ir tokiu būdu pritraukti mokinių.

5.2.3. Įgiję kvalifikaciją asmenys, turintys bedarbio statusą

20. Centro savianalizės ataskaitoje pateikti duomenys apie bedarbio statusą turinčius asmenis, kaip ir ankstesnių rodiklių duomenys, žymiai skiriasi nuo ŠVIS duomenų. Centro duomenimis, kvalifikaciją įgijusių asmenų, turinčių bedarbio statusą, dalis svyruoja nuo 0 proc. iki 13 proc. Pateikti duomenys apima tik 6 programas per 2017–2019 metų laikotarpį, o ŠVIS duomenimis, minėtą statusą turinčių asmenų dalis svyruoja nuo 10 proc. iki 75 proc.

21. Centro savianalizės ataskaitoje pateikta ir vertintojų susitikimų su Centro administracija, mokytojais metu buvo patvirtinta ir papildyta informacija apie tai, kaip Centro veikloje naudojama informacija apie absolventus, turinčius bedarbio statusą. Pašnekovai teigė, kad Centras analizuoja, kokių profesijų absolventai dažniau tampa bedarbiais. Centre stengiamasi padėti buvusiams savo mokiniams, siūloma mokytis pagal tęstinio mokymo programas arba pasinaudoti Užimtumo tarnybos programomis. Tokiu būdu Centras padeda ne tik buvusiams auklėtiniams, bet ir pritraukia mokinių.

5.2.4. Darbdavių pasitenkinimas įsidarbinusių absolventų įgytomis kompetencijomis

22. Savianalizės ataskaitos bei papildomai Centro pateiktų dokumentų duomenys rodo aukštą darbdavių pasitenkinimą absolventų įgytomis kompetencijomis. Tai patvirtino ir darbdaviai pokalbiuose su vertintojais.

23. Darbdaviai pažymi, kad Centras sistemingai renka darbdavių atsiliepimus bei analizuoja surinktus duomenis, stengiasi atsižvelgti į jų siūlymus tobulindamas mokymo procesą, pavyzdžiui, numatant programai įgyvendinti reikalingos įrangos ir priemonių planą, buvo konsultuojamasi su tos srities įmonės atstovu.

24. Iš surinktų duomenų galima daryti išvadą, kad geri darbdavių atsiliepimai apie absolventus, konkretūs pavyzdžiai motyvuoja mokinius, padeda gerinti mokymo kokybę.

5.2.5. Absolventų pasitenkinimas įgyta kvalifikacija

25. Savianalizės ataskaitoje pateikti 2017–2019 m. absolventų pasitenkinimo apklausų rezultatai yra ypač aukšti. Savo įgyta kvalifikacija (kompetencijomis) patenkinti 100 proc. apklaustų absolventų. Iš savianalizės ataskaitos matyti, kad buvo apklausti 5 programų buvę mokiniai.

26. Vertintojų susitikimo su absolventais metu pašnekovai netiesiogiai patvirtino minėtų pasitenkinimo apklausų rezultatus, teigiamai vertindami savo įgytas kompetencijas.

	<p>27. Iš Centro savianalizės ataskaitų, pokalbių su mokytojais bei absolventais matyti, kad Centras su absolventais palaiko ryšį po jų baigimo, kviečia apsilankyti Centre, pasidalyti savo patirtimi, sėkmės pavyzdžiais.</p> <p>28. Aukštas absolventų pasitenkinimas įgyta profesija, glaudaus ryšio su Centru palaikymas didina Centro patrauklumą ir konkurencingumą.</p>
Stiprybės	<p>1. Aukštas mokinių, dalyvavusių asmens įgytų kompetencijų vertinime ir įgijusių kvalifikaciją, kokybinis rodiklis.</p> <p>2. Centre suformuota veiksminga praktika naudoti darbdavių apklausų duomenis mokymo procesui tobulinti.</p> <p>3. Aukštas absolventų pasitenkinimas įgyta profesija, glaudaus ryšio su Centru palaikymas didina Centro patrauklumą ir konkurencingumą</p>
Nustatyti trūkumai, neatitiktys, tobulintini veiklos aspektai	<p>1. Nuolat augantis mokinių „nubyrėjimas“.</p> <p>2. Centro surinkti ir naudojami duomenys apie mokinių „nubyrėjimą“, įsidarbinimą, užimtojo ir (ar) bedarbio statusą turinčius mokinius yra nepakankami ir nepatikimi.</p> <p>3. Žemas absolventų, tęsiančių mokymąsi aukštesnio lygio profesinio mokymo ir (ar) aukštojo mokslo programose, skaičius.</p>
Srities įvertinimas ir išvada	Sritis „Mokymo ir mokymosi rezultatai“ vertinama patenkinamai – 2 balais: sritis tenkina minimalius reikalavimus, yra trūkumų, kuriuos būtina pašalinti.
Rekomendacijos	<p>1. Skirti daugiau dėmesio pristatant absolventams galimybes tęsti mokymąsi pagal aukštesnio lygio profesinio mokymo ir (ar) aukštojo mokslo programas.</p> <p>2. Aktyviau ieškoti galimybių įgyvendinti profesinio mokymo programas pameistrystės forma, pristatant pameistrystės privalumus besimokantiems ir darbdaviams.</p> <p>3. Ieškoti efektyvesnių mokinių „nubyrėjimo“ mažinimo priemonių, pavyzdžiui, didinant mokinių savivaldos vaidmenį, siūlant besimokantiems naudotis patraukliomis sąlygomis Centro sporto salės ir (ar) baseino paslaugomis, plečiant neformaliojo švietimo programų pasiūlą ir kt.</p>

II. KELMĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO VEIKLOS IŠORINIO VERTINIMO IŠVADA

Kelmės profesinio rengimo centro veikla vertinama **teigiamai**.

III. REKOMENDACIJOS

1. Numatomus vadybinius procesus, jų stebėseną, koordinavimą ir pasiektų rezultatų įsivertinimą susieti su organizuojamo mokymo proceso kokybės, mokinių pažangos siekiais.

2. Skatinti Centro bendruomenės narių iniciatyvumą ne tik profesinės veiklos srityse, bet ir viso Centro veiklos procesuose.

3. Ieškoti būdų didinti mokinių motyvaciją vykti į stažuotes ES, aiškintis ir stengtis šalinti nenoro vykti į stažuotes priežastis.

4. Mokymosi motyvacijai ir lankomumui skatinti pamokose aktyviau naudoti naujus ugdymo metodus, vesti integruotas pamokas, pamokas netradicinėse aplinkose, įtraukiant darbdavius, išnaudoti turimą patirtį, siekti, kad mokymo turinys taptų patrauklesnis ir prieinamas internetinėje erdvėje, skatinti mokytojus aktyviau naudoti virtualią mokymosi aplinką „Moodle“.

5. Skirti didesnę dėmesį mokinių pažangumo rezultatų analizei, stengtis nustatyti priežastis bei būdus nesėkmėms likviduoti.

6. Mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijoms tobulinti aktyviau išnaudoti vidinius resursus, skatinti mokytojus atestuotis ir įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją.

7. Pagalbos specialistų veiklą daugiau orientuoti į individualią ilgalaikę pagalbą mokiniams, kurie turi mokymosi ir socialinių problemų, siekiant juos sugrąžinti į mokyklą ir padėti įveikti mokymosi sunkumus.

8. Aktyviau įtraukti darbdavius į mokytojų kvalifikacijos tobulinimo procesus, ieškoti potencialių būsimųjų mokytojų tarp darbdavių, turinčių reikiamos srities išsilavinimą.

9. Centras turėtų peržiūrėti turimų patalpų paskirtį ir laisvas patalpas pritaikyti trūkstantiems kabinetams įrengti.

10. Skirti daugiau dėmesio pristatant absolventams galimybes tęsti mokymąsi pagal aukštesnio lygio profesinio mokymo ir (ar) aukštojo mokslo programas.

11. Aktyviau ieškoti galimybių įgyvendinti profesinio mokymo programas pameistrystės forma, pristatant pameistrystės privalumus besimokantiejiems ir darbdaviams.

12. Ieškoti efektyvesnių mokinių „nubyrėjimo“ mažinimo priemonių, pavyzdžiui, didinant mokinių savivaldos vaidmenį, siūlant besimokantiejiems lengvatų naudojantis Centro sporto salės ir (ar) baseino paslaugomis, plečiant neformaliojo švietimo programų pasiūlą ir kt.
