

VIEŠOJI ĮSTAIGA KELMĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-04-08 Nr. S-54

KELMĖ

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Viešosios įstaigos Kelmės profesinio rengimo centro (toliau – Centras) 2023 metų veiklos plane nustatytos ir įgyvendinamos planavimo sritys:

1. Ugdymo proceso tobulinimas ir kokybės užtikrinimas.
2. Mokyklos infrastruktūros atnaujinimas ir plėtra.
3. Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių įsitraukimas į ugdymo procesą.

1. Ugdymo proceso tobulinimas ir kokybės užtikrinimas.

Centras vykdo pirminį ir tęstinį profesinį mokymą, pagrindinio ugdymo II dalies programą ir vidurinio ugdymo programą. Siekiant didinti mokymosi patrauklumą ir efektyvumą, Centras organizavo įvairiapusę projektinę, socialinę, prevencinę, pažintinę, kultūrinę, ugdymo karjerai veiklą.

2023 m. atliktas ISO 9001:2015 Centro vadybos sistemos atitikties sistemos standarto vertinimas. Standartas patvirtintas, pateikta išvada: veikla vykdoma pagal standartų ir įmonių procesų reikalavimus, tinkamai valdomi procesai, žymių ar nežymių neatitiktį audito metu nenustatyta. Atitikties sertifikato Nr. 0068673.

2023 m. pagrindinio ugdymo programą baigė 37 mokiniai, vidurinio ugdymo programą baigė ir gavo brandos atestatus 42 mokiniai, profesinio mokymo programas baigė ir gavo profesinio mokymo diplomus 115 mokinių.

2023 m. rugsėjo 1 d. į I-ąjį kursą priimti 123 mokiniai pagal pirminio profesinio mokymo modulines programas, 86 – pagal tęstinio profesinio mokymo modulines programas. 81 mokinys mokosi pagal pagrindinio ugdymo II dalies programą, iš jų 12 mokinių mokosi pagal Padavėjo ir barmeno modulinės profesinio mokymo programos modulį „Baro paruošimas, jo priežiūra ir svečių aptarnavimas“ ir 13 mokinių – pagal Konditerio modulinės profesinio mokymo programos modulį „Darbo vietos paruošimas“, vietoje technologijų dalyko.

Siekiant užtikrinti kokybiškesnį modulių profesinio mokymo programų įgyvendinimą, 2023 metais Centras siuntė 176 mokinius ir 11 profesijos mokytojų į sektorinius mokymo centrus atlikti praktinio mokymo.

Norint labiau tenkinti darbo rinkos bei klientų poreikius, Centre vykdomos tęstinio profesinio mokymo programos. Jos skirtos asmenims, jau turintiems vieną kvalifikaciją ir siekiantiems antros, finansuojamos valstybės lėšomis arba už savo lėšas (už savo lėšas mokosi 3 mokiniai). Užimtumo tarnybos prie SADM Kelmės skyriaus Šiaulių KAD buvo siūsti 4 mokiniai mokytis pagal Konditerio modulinės profesinio mokymo programos(T43101302) modulį „Nemielinės tešlos konditerijos gaminių gaminimas“ (4101353).

Centro mokiniai 2023 m. dalyvavo profesinio meistriškumo konkursuose: respublikiniame – „Žemės ūkio technikos specialistas 2023“ (figūrinio važiavimo traktoriumi rungtyje Nerijus Krėpšta laimėjo 3-iąją vietą), tarptautiniame – „Jaunasis artojas 2023“ Rokas Kapačinskas užėmė 3-iąją vietą.

Mokytojai sėkmingai tobulino kvalifikaciją ir kompetencijas (vidutiniškai 18,9 d. vienam mokytojui). Ypatingas dėmesys buvo skiriamas skaitmeninio raštingumo kompetencijų didinimui. Centre buvo organizuoti tęstiniai mokymosi kursai „Moodle aplinka“. Visi pedagogai dalyvavo seminaruose: „Misija – įtraukusis ugdymas, I ir II dalis“, „Ugdymo proceso planavimas, pasiekimų vertinimas ir įsivertinimas pagal atnaujintą ugdymo turinį“, „Mitai ir faktai. Kuo tiki jaunimas?“

2. Mokyklos infrastruktūros atnaujinimas ir plėtra.

Daug dėmesio skirta mokomųjų kabinetų ir praktinio mokymo laboratorijų atnaujinimui ir aprūpinimui šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis. Metų pradžioje numatytas medžiagų ir priemonių poreikis, kuris įtrauktas į viešųjų pirkimų planą. 2023m. bendrojo ugdymo mokytojai naudojami skaitmenine mokymosi aplinka „Eduka klasė“, įrengtos dvi hibridinės klasės, nupirkti 32 nešiojami kompiuteriai. Tytuvėnų skyriuje atliktas sporto salės remontas: pakeista apšvietimo sistema, apšiltintos ir perdažytos sienos, atnaujinti dušai. Gauta licencija naujai Individualios priežiūros darbuotojo modulinei profesinio mokymo programai (valstybiniai kodai P42092302, P43092302, T43092302), įrengti nauji praktinio ir teorinio mokymo kabinetai, aprūpinti reikalinga mokymosi įranga ir priemonėmis.

Atsiradus ypatingai dideliu poreikiui apgyvendinti pabėgėlius iš Ukrainos, daug dėmesio skirta bendrabučio kambarių aprūpinimui būtiniausia buitine įranga, baldais ir indais.

Iš kitos profesinio mokymo įstaigos įstatuose numatytos veiklos Centras per 2023 m. gavo pajamų už 237 191,25 Eur, kurių dalis panaudota infrastruktūros atnaujinimui.

3. Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių įsitraukimas į ugdymo procesą.

Centras aktyviai bendradarbiauja su prekybos ir viešojo maitinimo įmonėmis, statybos organizacijomis, autoservisais, UAB „Justudija“, Kelmės rajono savivaldybės Žemaitės viešąja biblioteka, Kelmės kultūros centru. Sudegus Kelmės kultūros centro salei, visi kultūriniai renginiai ir koncertai persikėlė į atnaujintą Centro aktų salę.

Socialiniai partneriai suteikia galimybę susipažinti su vykdoma veikla, mokytojai veda pamokas jų įmonėse, susipažįsta su gamybos procesais ir darbo sąlygomis. Džiugu, kad turime tokių partnerių, kurie ne tik bendradarbiauja, bet ir ženkliai prisideda prie kokybiško mokinių mokymosi. Jau ne vieną kartą sulaukėme paramos iš AB „Specializuotos komplektavimo valdybos“ (statybinės medžiagos bei įrankiai).

Kartu su socialiniais partneriais UAB „Kelmės vanduo“ Vasario 16 d. iškilmingai iškėlėme didžiulę Lietuvos trispalvę. Šią gražią idėją iniciavo ir įgyvendino centro bendruomenė.

PalaiROME glaudžius ryšius su Kelmės rajono bendrojo ugdymo bei regiono profesinėmis mokyklomis. Centre buvo organizuota respublikinė profesinių mokyklų konferencija „Ugdymo organizavimo įvairovė – kelias į mokinio ir mokytojo sėkmę“. Gerą patirtimi dalinasi VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos bei Šiaulių technologijų mokymo centro bei mūsų Centro mokytojai.

Centre vyko technologijų olimpiada „Kūrybos virusas“, kurioje dalyvavo Kelmės rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai.

Kartu su Kelmės rajono švietimo skyriumi organizavome respublikinį renginį „Profesijų kavinė“. Jo metu VšĮ Raseinių TVM, Šiaulių TMC bei VšĮ Kelmės profesinio rengimo centras pristatė vykdomas programas ir suteikė galimybę realiai susipažinti su jaunimą dominančia profesija.

Centras dalyvavo tarptautiniuose projektuose:

1. ŠMPF Erasmus+ programos mobilumo projektas Nr. 2021-1-LT01-KA121-VET1-000005115, mobilumo stažuotės ir praktika Lenkijoje (8 mokiniai ir 3 mokytojai), Austrijoje (8 mokiniai ir 3 mokytojai), Vokietijoje (16 mokinių ir 3 mokytojai).

2. ŠMPF Erasmus+ programos mobilumo projektas Nr. 2023-1-LT01-KA121-VET-000131818, mobilumo stažuotės ir praktika Portugalijoje (7mokiniai ir 3 mokytojai).

3. Erasmus+ programos projektas Nr.2020-1-LT01-KA102-077528 „Erasmus keliai veda į sėkmę“, konsorciumo dalyviai su Marijampolės PRC ir Jonavos politechnikos mokykla, mobilumo stažuotė Ispanijoje (2 mokytojai).

4. Nr. 10-008-P-001 „Karjeros specialisto tinklo vystymas“.

Centro bendruomenė ypatingą dėmesį skyrė humanitarinės pagalbos teikimui Ukrainai. Bendradarbiaujant su Kelmės samariečiais, maltiečiais bei kitais savivaldybės bendruomenių nariais, nuo pat pirmųjų karo dienų rūpinosi pabėgėlių gyvenimo sąlygomis bendrabutyje, jų būtiniausiais poreikiais. Lietuvių kalbos mokytoja vedė lietuvių kalbos mokymosi kursus ukrainiečiams,

organizavome popietes ir vykdėme bendras veiklas. Centro bendruomenė iniciavo ne vieną akciją, kurios metu pagamintos žvakės, surinkta labdara buvo nugabenta į Ukrainą.

Aktyvią veiklą vykdė klubas „Be rėmų“. Jo nariai dalyvavo Kelmės rajono savivaldybės renginiuose.

Centro mokiniai dalyvavo regioninėse profesinių mokyklų sporto varžybose ir laimėjo prizines vietas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau - užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
1.1. Reaguoti į regiono darbo rinkos pokyčius, įgyvendinant profesinį mokymą (dalyvauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12- 003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ veiklas).	1.1.1. Dalyvauti „ <i>Profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas</i> “ veikloje.	Įvykdyta 100 proc. Pateiktos paraiškos pagal keturis veiklų kvietimus.	- Pateikta paraiška pagal kvietimo „Jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse“ Nr. 10-010-J-0001- J01 reikalavimus. Paraiška patvirtinta ir pasirašyta sutartis dėl finansavimo. Pagal paraišką planuojama įvykdyti 3 pameistrystės. - Pateikta paraiška pagal kvietimo „Jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse“ Nr. 10-010-J-0001- J03 reikalavimus. Pagal paraišką planuojama įvykdyti 1 pameistrystę. - Pateikta paraiška pagal kvietimo „Jungtinio projekto „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programas, praktinis mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre“ Nr. 10-025-
	1.1.2. Dalyvauti „ <i>Asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programas, praktinis mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre</i> “ veikloje.		
	1.1.3. Dalyvauti „ <i>Galimybių mokyti profesinio mokymo programų modulius sudarymas</i> “ veikloje.		

	1.1.4. Dalyvauti „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veikloje.		J-0001-J01 reikalavimus. Paraiška patvirtinta ir pasirašyta sutartis dėl finansavimo. Projekte dalyvavo 5 mokiniai. Projektas įgyvendintas sėkmingai. - Pateikta paraiška pagal kvietimo „Jungtinio projekto „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programas, praktinis mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre“ Nr. 10-025-J-0001-J02 reikalavimus. Paraiška patvirtinta ir pasirašyta sutartis dėl finansavimo. Projekte dalyvaus 22 mokiniai.
1.2.Nustatyti įstaigos atsparumo korupcijai (toliau – AKL) lygį.	1.2.1. Įvertinti įstaigos AKL.	Įvykdyta 100 proc. Įstaigos vadovo patvirtinta AKL nustatymo išvada iki 2023-12-31 pavišinta įstaigos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“.	Sudaryta darbo grupė AKL nustatymui, direktoriaus įsakymas 2023 m. gruodžio 18 d. Nr. V-85. Patvirtintas „Kovos su korupcija programos įgyvendinimo priemonių planas“, direktoriaus 2023 m. sausio 9 d. įsakymas Nr. V-6. Išvada dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės centre, direktoriaus 2023 m. gruodžio 28 d. įsakymas Nr. V-89. https://kprc.site/node/374
	1.2.2 Pagal AKL įvertinimo rezultatus nustatyti tobulintinas sritis, siekiant padidinti atsparumą korupcijai įstaigoje.	Įvykdyta 100 proc. Remiantis AKL vertinimo duomenimis, numatytos priemonės, skirtos gerinti AKL.	Kovos su korupcija prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas 2024 m., direktoriaus 2023 m. gruodžio 28 d. įsakymas Nr. V-90. https://kprc.site/node/374
1.3.Plėsti įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumą.	1.3.1. Atlikti įstaigos pasirengimo įgyvendinti įtraukųjį ugdymą ir SUP turinčių mokinių profesinį mokymą įsivertinimą, nustatyti prioritetus.	Įvykdyta 100 proc. Įstaigos vadovo patvirtintas priemonių planas, įstaigos planavimo dokumentuose numatyti įstaigai reikalingi pokyčiai.	Patvirtintas „2023 metų įtraukiojo ugdymo pasirengimo įgyvendinimo priemonių planas“, direktoriaus 2023 m. balandžio 27 d. įsakymas Nr. V-24. https://kprc.site/node/20

		Įstaigos interneto svetainės skiltyje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“ paskelbta informacija apie vykdomas socialinių įgūdžių programas ir vykdomus projektus.	
	1.3.2. Nuolat planuoti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikį ir krūvį.	Įvykdyta 100 proc. Įstaigos planavimo dokumentuose numatyti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikis ir krūvis.	2020-2021 m. Centre dirbo 0,5 etato psichologas, dabar psichologo etato dalis yra laisva, neatsiranda norinčių ir turinčių atitinkamą kvalifikaciją specialisto. Yra sudaryta bendradarbiavimo sutartis 2021 m. rugsėjo 23 d. Nr. S4-4 su Kelmės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru dėl grupinių ir individualių psichologo konsultacijų.
	1.3.3. Organizuoti mokymus švietimo pagalbos specialistams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams, dirbantiems su SUP mokiniais.	Įvykdyta 100 proc. Visi įstaigos švietimo pagalbos specialistai ir kiti pedagoginiai darbuotojai, dirbantys su SUP mokiniais, iki 2023-12-31 dalyvavo bent vienuose mokymuose.	2023 m. visi Centro vadovai ir pedagogai dalyvavo seminarų cikle „Misija – įtraukusis ugdymas, I ir II dalis“ (80 val.).

	1.3.4. SUP turinčių mokinių tėvus (rūpintojus) įtraukti į įstaigos savivaldos Tarybą.	Įvykdyta 100 proc. SUP turinčių mokinių tėvų (rūpintojų) atstovas yra įstaigos savivaldos Tarybos narys.	Centro Tarybos sudėtyje jau trečius metus yra SUP turinčio mokinio tėvų atstovas (mokinio mama).
	1.3.5. Įgyvendinti memorandumą (pasirašytas 2020-01-28 „Dėl švietimo ir sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo“).	Įvykdyta 100 proc. Įstaigos vadovo patvirtintas memorandumo įgyvendinimo planas pavišintas įstaigos interneto svetainės skyriuje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“.	Patvirtintas Centro įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumo gerinimo priemonių planas 2023-2025 m., direktoriaus 2023 m. balandžio 5 d. įsakymas Nr. V-19. https://kprc.site/node/20

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai;

	4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Stiprinti vadovavimą ugdymui ir pameistrystės plėtrai.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

2024 m. užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 10 straipsnio 3 dalies ir 11 straipsnio 3 dalies nuostatas.	8.1.1. Dalyvaujama „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ veiklose.	
8.2. Siekti Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatų įgyvendinimo plano I misijos (prioriteto) – Vienodos starto pozicijos visiems Lietuvos žmonėms rodiklio – mokinių, kartu su profesija siekiančių įgyti ir vidurinį išsilavinimą (ISCED 3), dalis – 35 proc. 2023–2024 m. m.	8.2.1. Dalyvaujama „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veiklose.	

<p>8.3. Siekti 2021–2030 metų Nacionalinio pažangos plano 3.4 uždavinio – Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų, rodiklio</p> <p>3.4.1 Pameistrystės būdu besimokiusių profesinių mokyklų mokinių dalis nuo atitinkamais metais kvalifikaciją įgijusių mokinių skaičiaus (2019 m. – 3 proc., 2025 m. – 8 proc.; 2030 m. – 15 proc.).</p>	<p>8.3.1. Dalyvaujama jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse“ arba jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas didelėse įmonėse“ veiklose.</p>	
<p>8.4. Siekti 2021–2030 m. Plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašo rodiklio – Moksleiviai, dalyvavę nacionalinėje mobilumo programoje ir gavę pažymėjimą, patvirtinantį, kad jie pagerino praktinius ir skaitmeninius įgūdžius sektoriniuose praktinio mokymo centruose (skaitmeninius įgūdžius pagerins ne mažiau kaip 40 proc. dalyvių).</p>	<p>8.4.1. Dalyvaujama „Įveikinti sektorinių praktinio mokymo centrų sistemą įgyvendinant nacionalinio mobilumo programą“ veiklose.</p>	
<p>8.5. Užtikrinti, kad mokyklos (Centro) patikėjimo/nuosavybės teise valdomas nekilnojamasis turtas būtų optimizuotas, nereikalingą turtą atiduodant VĮ Turto bankui, naudojamas mokymo reikmėms nekilnojamasis turtas būtų maksimaliai prižiūrimas,</p>	<p>8.5.1. Mokyklos (Centro) patikėjimo/nuosavybės teise valdomas nekilnojamasis turtas naudojamas mokymo reikmėms bei gyvenimo bendrabučiuose reikmėms ir atitinka higienos normų reikalavimus.</p> <p>Siektini rezultatai – maksimaliai optimizuotas,</p>	

o bendrabučiuose būtų užtikrintos kokybiškos gyvenimo sąlygos, kurios atitiktų higienos normų reikalavimus.	tvarkingai prižiūrimas mokymosi reikmėms naudojamas nekilnojamasis turtas.	
---	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Neatsiradus pakankamam mokinių, norinčių dalyvauti „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veiklose, skaičiui.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Direktorius įvykdė visas metines užduotis, visi rezultatai pasiekti. Siūloma direktoriaus 2023 metų veiklos ataskaitą vertinti labai gerai.*

Tarybos (savivaldos institucijos) pirmininkas _____ 2024-04-09
 mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
 darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Centro direktoriaus 2023 m. veiklos ataskaitą vertinti labai gerai, nes Centro direktorius įvykdė visas užduotis. Gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai.

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo
ir sporto ministerijos Įstaigų veiklos skyriaus
vyriausioji specialistė

2024-04-30

 (valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
 (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
 savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: Labai gerai .

 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)